

## 1. Scopo e campo di applicazione

Lo scopo della presente procedura consiste nel descrivere la modalità di esercizio del diritto di accesso civico da parte dei richiedenti e la gestione delle relative istanze da parte di BiPCa.

L'accesso civico è disciplinato dall'art. 5 del D.Lgs n. 33/2013 e consiste nel diritto di chiunque di richiedere documenti, informazioni o dati per i quali sussistano specifici obblighi di trasparenza, di cui sia stata omessa la pubblicazione.

La procedura viene applicata nei confronti BiPCa che assolve agli obblighi di trasparenza all'interno della sua organizzazione per le finalità sopra descritte.

## 2. Definizioni e abbreviazioni

BiPCa: Bioindustry Park Silvano Fumero S.p.A.

D.Lgs. n. 33/2013: Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni

Trasparenza: è intesa come accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, allo scopo di tutelare i diritti dei cittadini, promuovere la partecipazione degli interessati all'attività amministrativa e favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

## 3. Modalità operative

<p><b>Soggetti che possono richiedere l'accesso</b></p>	<p>La richiesta di accesso civico può essere effettuata da chiunque rilevi l'inadempimento totale o parziale di un obbligo di pubblicazione da parte di BiPCa, essa infatti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente, che può essere una persona fisica o giuridica;</li> <li>- Non deve essere motivata;</li> <li>- È gratuita</li> </ul>
<p><b>Come esercitare il diritto</b></p>	<p>La richiesta deve essere presentata tramite posta elettronica al Responsabile della Trasparenza di BiPCa, Dott. Fabrizio Conicella E-mail: <a href="mailto:trasparenza.bioindustrypark@pec.it">trasparenza.bioindustrypark@pec.it</a> Tel.:0125/561311 Via Ribes, 5 - 10010 Colletterto Giacosa (TO)</p> <p>Nel campo "Oggetto" della e-mail deve essere riportata la dicitura: "ISTANZA DI ACCESSO CIVICO AI SENSI DELL'ART. 5 D.LGS N. 33/2013" L'istanza deve contenere l'indicazione delle informazioni o dei dati di cui si ritiene la mancata pubblicazione secondo il D.Lgs. n. 33/2013, un indirizzo mail, i dati anagrafici</p>

	<p>del richiedente, deve essere sottoscritta ed accompagnata dalla copia della carta d'identità.</p> <p>Non saranno tenute in considerazione istanze di accesso civico che non seguano le modalità sopra descritte.</p>
<p><b>Presa in carico della richiesta e risposta dell'Azienda</b></p>	<p>Il Responsabile della Trasparenza protocolla l'istanza, esamina la richiesta e provvede a fornire una risposta al richiedente entro 30 giorni dalla ricezione.</p> <p>Il Responsabile della Trasparenza procederà alla pubblicazione dell'informazione o del dato mancante sul sito di BiPCa <a href="http://www.bioindustrypark.eu">www.bioindustrypark.eu</a> all'interno della sezione "Bioindustry Park trasparente" ed invia per posta elettronica al richiedente il collegamento ipertestuale.</p> <p>Qualora l'informazione o il dato richiesto sia già presente nella sezione "Bioindustry Park Trasparente" il Responsabile della Trasparenza, tramite posta elettronica, indicherà al richiedente il relativo collegamento ipertestuale.</p>
<p><b>Eventuale ricorso al TAR</b></p>	<p>Qualora il richiedente ritenga violati i propri diritti in materia di accesso civico può richiedere il ricorso al TAR, secondo le disposizioni di cui al D.Lgs. 104/10 ( Codice del processo amministrativo).</p>

#### 4. Gestione delle istanze e archiviazione

Le istanze e i riscontri sono conservati in formato elettronico.

La gestione delle informazioni e dei dati pubblicati nella sezione "Bioindustry Park Trasparente" avviene secondo le scadenze previste dagli articoli 8 e 9 del D.Lgs 33/2013.